

ПРИНЯТО
Советом БОУ г. Омска «Инженерно
– технологический лицей № 25»
Протокол № 4
от «25» 07 2022г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор БОУ г. Омска «Инженерно
– технологический лицей № 25»
Ю.И. Стрепетилова
Приказ № 279/1-03 от «25» 07 2022г.



**Положение
об индивидуальной программе профессионального развития педагога
БОУ г. Омска «Инженерно – технологический лицей № 25»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о разработке и реализации индивидуальной программы профессионального развития педагогического работника (далее - Положение) бюджетного общеобразовательного учреждения г. Омска «Инженерно-технологический лицей № 25» разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 2 июля 2021 года, Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 октября 2013 г. N 544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», Приказом Минтруда России от 25 декабря 2014 г. N 1115н, Уставом БОУ г. Омска «Инженерно – технологический лицей № 25», локальными нормативными актами БОУ г. Омска «Инженерно – технологический лицей № 25» и определяет содержание и требования к разработке индивидуальной программы профессионального развития (далее - ИППР) педагогического работника БОУ.

1.2. ИППР – локальный и индивидуальный нормативный документ, является средством организации непрерывного профессионального развития, повышения уровня профессиональных компетенций педагога, способом формирования собственной образовательной траектории.

1.3. ИППР составляется педагогом на срок от трех до пяти лет. Результаты выполнения программы ежегодно оформляются в портфолио педагогического работника.

2. Цель, задачи и функции ИППР

2.1. Цель ИППР - систематическое повышение профессионального уровня педагогического работника, путем конструирования образовательного маршрута с учетом индивидуального уровня компетентности, профессиональных потребностей, возможности выбора форм и сроков его реализации.

2.2. Задачи ИППР:

- комплексное обновление знаний педагогов в области профессиональной деятельности, формирование и развитие профессиональных компетенций педагогического работника в соответствии с профессиональными стандартами;
- совершенствование педагогического мастерства (овладение новыми формами, методами и приемами обучения и воспитания, изучение и внедрение в практику передового педагогического опыта);
- формирование психологической и профессиональной готовности педагога к работе в режиме постоянного саморазвития.
- стимулирование и мониторинг целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, профессионального и личностного роста;
- повышение эффективности и качества педагогической деятельности;
- выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников;

- определение необходимости повышения квалификации педагогических работников;
- обеспечение требований к аттестации педагогических работников (на соответствие занимаемой должности, квалификационную категорию);
- обеспечение требований федеральных государственных образовательных стандартов к кадровым условиям реализации образовательных программ при формировании кадрового состава организаций;
- развитие способностей к самоанализу, самооценке профессиональной деятельности, умения формулировать цели и задачи профессионального развития, способностей к решению профессиональных задач, постоянному саморазвитию;
- обеспечение дифференциации размеров оплаты труда педагогических работников с учетом установленной квалификационной категории и объема и качества их преподавательской (педагогической) работы.

2.3. Функции ИППР:

- нормативная: является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- целеполагания: определяет цели и задачи деятельности педагога по повышению уровня компетенций педагога с учетом профстандарта «Педагог» и имеющихся профессиональных дефицитов;
- процессуальная: определяет логическую последовательность разработки и реализации индивидуального маршрута, организационные формы и методы, средства и условия профессионального развития педагога;
- оценочная: выявляет степень прохождения педагогом индивидуального маршрута и является основой его рефлексивной деятельности по развитию профессиональной компетентности.

3. Структура ИППР

Индивидуальная программа профессионального развития педагога включает в себя следующие разделы (Приложение 1):

3.1. Титульный лист:

- Наименование образовательной организации
- ФИО педагога
- Стаж педагогической работы
- Преподаваемый предмет
- Квалификационная категория (Высшая, Первая, Соответствие)
- Методическая тема, над которой работает образовательная организация
- Тема самообразования педагога
- Методическая тема педагога
- Срок реализации программы
- Адрес личного сайта
- Технологии, применяемые педагогом в учебно-воспитательном процессе
- Общественно-педагогическая деятельность (член профсоюза, член методического объединения (уровень))
- Место и год составления ИППР;

3.2. Пояснительную записку – структурный элемент ИППР, поясняющий актуальность прогнозирования профессионального роста, развития, специфику;

3.3. Личную карту педагога, которая содержит образовательный ценз педагога:

- Цель программы,
- Задачи программы
- Принципы профессионального самообразования
- Источники самообразования
- Формы и методы самообразования
- Ожидаемый результат
- Основные вопросы по самообразованию (изучение, анализ, оценка, совершенствование)
- Форма отчета о работе по плану развития

3.4. Паспорт ИППР (*Содержание Программы профессионального развития*) (Приложение 2)

– Разделы ИППР (Изучение психолого-педагогической литературы. Разработка программно-методического обеспечения образовательного процесса. Освоение педагогических технологий; выстраивание собственной методической системы (отбор содержания, методов, форм, средств обучения). Выбор критериев и показателей результата образования, разработка диагностического инструментария. Участие в реализации программы развития образовательного учреждения; в системе методической работы. Обучение на курсах повышения квалификации. Участие в работе творческих, экспериментальных групп; проведение индивидуальной исследовательской, экспериментальной работы. Обобщение собственного опыта педагогической деятельности (статьи, рекомендации, доклады, мастер-классы и т.д.).

- Содержание раздела
- Сроки реализации
- Форма представления результатов

3.5. Отчет по результатам работы за учебный год в рамках выполнения ИППР: Анализ результатов выполнения индивидуального плана профессионального развития; План устранения дефицитов профессиональной деятельности (Приложение 3).

4. Порядок разработки, утверждения и реализации ИППР:

4.1. Планирование профессионального развития педагогов образовательной организации включает последовательное выполнение следующих шагов:

- диагностика имеющегося уровня профессиональной компетентности педагога на основе требований к трудовым функциям, трудовым действиям, умениям, знаниям профессионального стандарта «Педагог»;
- анализ результатов диагностики уровня профессиональных достижений педагога;
- выявление достижений профессиональной деятельности по результатам самооценки;
- выявление профессиональных дефицитов по результатам самооценки и построение индивидуального плана профессионального развития педагога.

4.2. ИППР разрабатывается на основе оценки и самооценки уровня квалификации педагогического работника с учетом административного заказа (план работы ОО, методической темы, и т.д.);

4.3. ИППР разрабатывается на срок не менее 3 лет

4.4. ИППР рассматривается на заседаниях методического совета, методических семинарах.

4.4. На основе отчетных данных принимается решение об итогах реализации ИППР: план реализован успешно; удовлетворительно; не реализован (Критерии оценки результатов реализации ИППР (Приложение 4)

5. Контроль выполнения ИППР.

5.1. Результаты выполнения Программы фиксируются в течение учебного года в портфолио педагогического работника.

5.2. Промежуточные результаты выполнения ИППР подводятся ежегодно (май-июнь) в отчете - самоанализе по результатам работы педагогического работника за учебный год, рассматриваются на заседании педагогического совета.

5.3. По истечении срока действия ИППР на заседании педагогического совета подводится итог реализации программы каждого педагогического работника, дается объективная оценка выполнения/невыполнения поставленных целей и задач программы с указанием причин на основе анализа и самоанализа результатов профессиональной деятельности педагогического работника. Выводы об исполнении ИППР учитываются при разработке целей и задач, содержания при разработке новой ИППР педагогического работника на следующий срок, с учетом актуальных проблем нового периода его профессиональной деятельности.

5.4. ИППР хранится в электронном виде и на бумажных носителях, утвержденная директором и заместителем директора.

5.5. Общий контроль за формированием банка данных ИППР педагогических работников осуществляет заместитель директора.

6. Ответственность

6.1. За неисполнение настоящего Положения педагог несет ответственность в соответствии с законодательством РФ.

РАССМОТРЕНО
на заседании кафедры

Протокол № _____
от « ____ » _____ 202_ г.

СОГЛАСОВАННО:
Заместитель директора

Ю.Ю. Терехова
« ____ » _____ 202_ г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор БОУ г. Омска
«Инженерно – технологический лицей № 25»

Ю.И. Стрепетилова
« ____ » _____ 202_ г

**Индивидуальная программа профессионального развития
педагога БОУ г. Омска «Инженерно-технологический лицей № 25»**

ФИО педагога	
Стаж педагогической работы	
Преподаваемый предмет	
Квалификационная категория (Высшая, Первая, Соответствие)	
Методическая тема, над которой работает образовательная организация	
Тема самообразования педагога	
Методическая тема педагога	
Срок реализации программы	
Адрес личного сайта	
Технологии, применяемые педагогом в учебно-воспитательном процессе	
Общественно-педагогическая деятельность (член профсоюза, член методического объединения (уровень)	
Место и год составления ИППР	

**Паспорт
Индивидуальной программы профессионального развития педагога**

№ п/п	Раздел программы профессионального развития	Содержание раздела	Сроки реализации	Форма представления результатов
1	Изучение психолого-педагогической литературы			
2	Разработка программно-методического обеспечения образовательного процесса			
3	Освоение педагогических технологий; выстраивание собственной методической системы (отбор содержания, методов, форм, средств обучения)			
4	Выбор критериев и показателей результата образования, разработка диагностического инструментария			
5	Участие в реализации программы развития образовательного учреждения; в системе методической работы			
6	Обучение на курсах повышения квалификации			
7	Участие в работе творческих, экспериментальных групп; проведение индивидуальной исследовательской, экспериментальной работы.			
8	Обобщение собственного опыта педагогической деятельности (статьи, рекомендации, доклады, мастер-классы и т.д.)			

Мои профессиональные достижения

Компетенции (трудовые действия), оцененные баллом «2»	Формы предъявления результатов, подтверждающих высокий уровень владения компетенцией	Описание опыта
<i>Трудовая функция «Общепедагогическая функция. Обучение»</i>		
<i>Трудовая функция «Воспитательная деятельность»</i>		
<i>Трудовая функция «Развивающая деятельность»</i>		
<i>Трудовая функция «Педагогическая деятельность по реализации программ начального общего образования»</i>		

Таблица 2

План устранения дефицитов профессиональной деятельности

Трудовые функции	Компетенции (трудовые действия), овладение которыми актуально для меня	Планируемый результат развития компетенции	Планируемые сроки в 20__ г. 20__ г. 20__ г. 20__ г.	Формы работы по преодолению дефицитов	Формы предъявления результатов овладения компетенцией
1	2	3	4	5	6
«Обучение»					
«Воспитательная деятельность»					
«Развивающая деятельность»					
«Педагогическая деятельность по реализации программ общего образования»					

Анализ результатов выполнения индивидуального плана профессионального развития

Планируемый результат развития компетенции	Фактические результаты развития компетенции	Различия между фактическими и запланированными результатами развития компетенции. Причины различий	Выводы
1	2	3	4

Критерии оценки результатов реализации ИПР педагогов

№ п/п	Показатели	Критерии	Комментарии
1.	% преодоленных дефицитов	- удовлетворительно - хорошо - отлично	50% 60-70% 100%
2.	Мероприятия по преодолению дефицитов выполнены	- частично - полностью	
3.	Наличие позитивных изменений в результатах деятельности педагога:	- образовательные достижения учащихся	рост (стабильность) качества знаний (по итогам четверти, контр. срезов, мониторинга), результативность участия в олимпиадах и конкурсах и пр.
		- презентация (обобщение) педагогического опыта	рост активности участия педагога в методической работе школы, района
4.	ВЫВОД План реализован:	- успешно	% преодоленных дефицитов – 100% Мероприятия по преодолению дефицитов выполнены полностью Наличие позитивных изменений в результатах деятельности педагога (оба показателя с приоритетом качества знаний)
		- удовлетворительно	% преодоленных дефицитов – 50 - 70% Мероприятия по преодолению дефицитов выполнены частично Наличие позитивных изменений в результатах деятельности педагога
		- не реализован	% преодоленных дефицитов – до 50% Отсутствует эффективность реализации ИПР